

Liebes Azubi-Unternehmen,  
liebe Azubis,

es ist wieder soweit – eine neue Runde von „SET-Schüler entdecken Technik“ geht an den Start. Wir freuen uns sehr, dass Sie gemeinsam mit Ihren Azubis den technischen Nachwuchs fördern möchten.

In diesem Dokument alle wichtigen Informationen rund um das Projekt „SET-Schüler entdecken Technik“.

Bitte lesen Sie sich die folgenden Informationen genau durch.

Die Tfk-Hotline:

*Sehr gerne stehen wir  
Ihnen und Ihren Auszubildenden  
bei Fragen zur Verfügung.*

*Einfach anrufen unter:*

*0991 379 225 23*

### 1. VOR BEGINN DES KURSES

#### 1.1. Kommunikation

Bei allen Fragen, Anregungen, Anliegen, die unser Projekt SET betreffen (z.B. Material, Schule, Organisation), können Sie sich gerne an unser TfK-Büro wenden: telefonisch 0991 37922523 bzw. per E-Mail [jutta.naetscher@technik-kinder.de](mailto:jutta.naetscher@technik-kinder.de).

#### 1.2. Terminvereinbarung mit der SET-Schule

Jeder Kurs an einer SET-Schule wird von mindestens zwei Tutoren betreut. Sobald eine passende Schule für die beiden Azubis feststeht, erhalten Sie von uns die notwendigen Kontaktdaten. Bitte nehmen Sie Kontakt zur Schule auf und vereinbaren Sie sechs Nachmittagstermine. Die Nachmittagstermine sollten jeweils zwei Stunden dauern und können im wöchentlichen Rhythmus durchgeführt werden. Bitte geben Sie die Termine an uns weiter.

#### 1.3. Vorbereitung

Damit SET ein voller Erfolg wird, ist es uns ein besonderes Anliegen, dass Ihre Auszubildenden gut vorbereitet in den SET-Kurs gehen. Bitte nutzen Sie hierzu unsere umfangreichen Angebote:

- SET-Auftakt- und Schulungsveranstaltung: findet Ende Oktober bzw. Ende März an der TH Deggendorf statt → nach der Informationsveranstaltung im Hörsaal können im Anschluss daran Ihre Azubis unter Anleitung erfahrener Tutoren die Bausätze löten – die entsprechende Einladung erhalten Sie rechtzeitig.
- Tutoren-Schulungsfilm: vermittelt sehr anschaulich alle wichtigen Informationen zum praktischen Ablauf vom **SET-Basiskurs**. Auch zu den einzelnen Bausätzen stehen Ihnen Anleitungsvideos zur Verfügung: alle TfK-Filme finden Sie auf unserem YouTube-Channel „TfK – Technik für Kinder“.
- Bausätze löten: Gerne schicken wir Ihnen die Bausätze zu, damit Ihre Azubis diese vorab in Ruhe löten können. Geben Sie bitte Bescheid, dann veranlassen wir den Versand.
- Praxistipps und viele weitere Informationen: sind auf der TfK-Website <https://www.technik-kinder.de/was-wir-machen/set-schueler-entdecken-technik> zu finden.

#### 1.4. Werkzeug und Material

Das Werkzeug wie auch das Material wird im Vorfeld an die Schule geschickt und dort eingelagert. Es können 18 Kinder am Kurs teilnehmen. Ein Werkzeugkoffer wird von zwei Kindern geteilt.

## 2. WÄHREND DES KURSES

### 2.1. Die SET-Nachmittage

An den sechs Projektnachmittagen werden elektronischen Bausätze von den Kindern gelötet, welche von den Kindern mit nach Hause genommen werden dürfen.

Im Vordergrund steht nicht die Vermittlung der Theorie, sondern der Spaß am Selbermachen. Unserem Motto getreu „BEGEISTERN DURCH MACHEN“ sollen Ihre Azubis den Kindern die Technik schmackhaft machen.

**SET-Basiskurs** – für Kinder ab der 4. Klasse:

1. Nachmittag: Kennenlernen, erste Lötübungen
2. Nachmittag: Löten der LED-Taschenlampe
3. Nachmittag: Löten des Wechselblinkers
4. Nachmittag: Puffernachmittag
5. Nachmittag: Löten der Sirene
6. Nachmittag: Geräte zerlegen, Urkundenvergabe
  - Da jede Kindergruppe ein anderes Tempo hat, überlassen wir es den Tutoren, ob sie am letzten Nachmittag das Gerätezerlegen anbieten.
  - Um Erfolgserlebnisse zu garantieren, ist es uns wichtig, dass jeder angefangene Bausatz von den Kindern fertig gestellt wird.
  - Die Anleitungsvideos zu den Bausätzen finden Sie auf unserem YouTube-Channel.

**SET-Fortgeschrittenenkurs** – für Schüler ab der 6. Klasse, die bereits beim SET-Basiskurs dabei waren:

1. Nachmittag: Kennenlernen, Einweisung, Lötübungen
2. Nachmittag: Löten der Kinderzimmer-Alarmanlage
3. Nachmittag: Löten des Klatschschalters
4. Nachmittag: Löten des LED-Lauflichts
5. Nachmittag: Löten des Stimmenverzerrers
6. Nachmittag: Fertigstellung des Stimmenverzerrers, Experimentieren, Urkundenvergabe
  - Um Erfolgserlebnisse zu garantieren, ist es uns wichtig, dass jeder angefangene Bausatz von den Kindern fertig gestellt wird.
  - Daher ist es auch möglich, schon am ersten Nachmittag mit der Kinderzimmer-Alarmanlage zu beginnen.

### 2.2. Teilnehmerliste

Am ersten Projekttag bekommen Ihre Azubis eine Teilnehmerliste mit den Namen der Teilnehmer von der Schule in die Hand gedrückt. Bitte vor jedem Termin die Anwesenheit der Kinder prüfen. Sollte ein Kind fehlen, muss dies vor Beginn des Kurses an die zuständigen Lehrer weitergeleitet werden.

Die Teilnehmerliste muss am Ende des Kurses ausgefüllt und unterschrieben zum TfK-Büro geschickt werden.

### 2.3. Der 1. SET-Projekttag

Am ersten Projekttag sollten Ihre Azubis ca. 20 Minuten eher vor Ort sein. Der SET-Ansprechpartner der Schule wird sie an diesem Tag begrüßen und mit den Örtlichkeiten vertraut machen (Werkraum, Raum für Material, Toiletten, Erste-Hilfe-Kasten etc.)

Es ist sehr wichtig, das Material sowie die Werkzeugkoffer auf Vollständigkeit zu überprüfen. Detaillierte Stücklisten befinden sich in den Werkzeugkoffern und auf der TfK-Website unter Projekte → SET → SET-Tutoren.

**TIPP:** Um einen schnellen Überblick zu bekommen, was in den einzelnen Werkzeugkoffern fehlt, kann man am ersten Tag die Werkzeugkoffer von den Kindern komplett ausräumen lassen. Danach mit den Kindern den Koffer mithilfe der Stückliste Stück für Stück wieder einräumen. Sobald ein Kind merkt, dass Werkzeug fehlt, dies notieren und an uns weitergeben. Wir kümmern uns um die Bestellung.

**WICHTIG:** Bitte die Kinder darauf hinweisen, dass Schutzbrillen zu jeder Zeit getragen werden müssen und dass die Hände nach jedem Projektnachmittag gewaschen werden müssen.

### 2.4. Pressenachmittag

An einem Nachmittag wird die Presse von der Schule eingeladen. Es wird dazu ebenfalls ein Ansprechpartner Ihres Unternehmens eingeladen und auch ein Vertreter von TfK wird an diesem besonderen Nachmittag nach Möglichkeit dabei sein.

### 2.5. Der 6. SET-Projekttag

Urkundenvergabe

- Ein wichtiger Programmpunkt am letzten Nachmittag ist die Verleihung der Teilnehmerurkunden.
- Die Urkunden mit den Namen der Kinder werden rechtzeitig an die Schule geschickt.
- Bitte verteilen Sie diese am Ende des Kurses an die Kinder – sie sind erfahrungsgemäß sehr stolz darauf. 😊

Werkzeugkoffer

- Bitte überprüfen Sie beim letzten SET-Termin die Werkzeugkoffer auf Vollständigkeit.
- Räumen Sie diese gemeinsam mit den Kindern ordentlich ein.

**SET-Basiskurs:**

- Gerätezerlegen
  - Am letzten Projekttag steht das Zerlegen von Altgeräten auf dem Programm.
  - Bitte stimmen Sie im Vorfeld mit der Schule ab, dass dafür geeignete Altgeräte bereitstehen.
  - Gerne unterstützen auch wir vom TfK bei der Bereitstellung entsprechender Geräte.
  - Wichtiger Hinweis: Bitte vor dem Termin alle Netzstecker aus den Altgeräten entfernen.

### 2.6. Übrige Bausätze

Übrig gebliebene Bausätze dürfen den Kindern mit nach Hause gegeben werden oder verbleiben an der Schule.

## 3. NACH DEM KURS

### 3.1. Feedback

Ihr Feedback ist für uns sehr wertvoll. Am Ende des Technikbegeisterungsprojektes erhalten Sie von uns einen kurzen Feedbackbogen, bitte lassen Sie uns diesen ausgefüllt zukommen.

### 3.2. Werkzeugkoffer

Bitte am Ende des Kurses prüfen, ob alle Werkzeugkoffer vollständig sind.

Gegebenenfalls eine Liste mit zu ersetzendem Werkzeug erstellen und an TfK durchgeben. Wir lassen das fehlende Material an die Schule schicken, damit die Koffer ergänzt werden können und die nächste Technikgruppe ohne Probleme wieder damit arbeiten kann.

### 3.3. Zertifikat

Für das Engagement als Tutor, bekommen Ihre Azubis von uns ein Zertifikat. „Technik für Kinder“ ist vielen Unternehmen ein Begriff, das Zertifikat ist eine wertvolle Ergänzung für die Bewerbungsunterlagen.

**VIEL ERFOLG UND GANZ VIEL SPASS WÜNSCHEN WIR IHNEN UND IHREN AZUBIS!**

## CHECKLISTE

Alle wichtigen Punkte haben wir für Sie in unserer Checkliste festgehalten:

|                          |                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Anmeldung Unternehmen + Anmeldungen Azubis über <a href="https://www.technik-kinder.de/mitmach-angebote/set-anmeldung">https://www.technik-kinder.de/mitmach-angebote/set-anmeldung</a> |
| <input type="checkbox"/> | SET-Auftaktveranstaltung besucht                                                                                                                                                        |
| <input type="checkbox"/> | Bausätze gelötet und Kurseinheiten „Experimente“ und „Gerätezerlegen“ vorbereitet                                                                                                       |
| <input type="checkbox"/> | TfK-Filme angeschaut- Tutoren-Schulungsfilm !!                                                                                                                                          |
| <input type="checkbox"/> | Termine mit Schule ausgemacht und an TfK weitergegeben                                                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> | Vor dem Kurs: Werkzeugkoffer + Material auf Vollständigkeit geprüft (Liste mit zu ersetzendem Werkzeug erstellt und an TfK geschickt)                                                   |
| <input type="checkbox"/> | Teilnehmerliste erhalten und ausgefüllt                                                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/> | Pressetermin an der Schule wahrgenommen                                                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/> | Kinderzertifikate ausgeteilt                                                                                                                                                            |
| <input type="checkbox"/> | Nach dem Kurs: Liste mit zu ersetzendem Werkzeug erstellt und an TfK geschickt, Koffer aufgeräumt                                                                                       |
| <input type="checkbox"/> | Feedbackbogen und ausgefüllte und unterschriebene Teilnehmerliste an TfK geschickt                                                                                                      |